

Förvaltningsberättelse

Verksamhet

Information om verksamheten

Stiftelsens ändamål är att förvalta stiftelsens samlingar, arkiv, byggnader och depositioner med mera och hålla dem tillgängliga för allmänheten. Stiftelsen skall inom Gävleborgs län bedriva och främja kulturminnesvård på det kulturhistoriska området, utställnings-, konsthednings- och pedagogisk verksamhet samt utveckla och förnya metoder härför. Forskning och dokumentation utgör medel för att förverkliga denna målsättning.

Stiftelsen Läns museet Gävleborg tillfördes samlingar och byggnad i samband med en permutation 1978. Tillgångarna hade ursprungligen donerats genom gåva av John och Antonie Rettig till Gefle stad. Som en anpassning till stiftelselagen och för att ge en rättvisande bild bokfördes tillförd egendom till ett försiktigt beräknat marknadsvärde omvandlat till 1978 års prisnivå. Samlingarna åsattes ett värde av 10 mnkr och byggnaden ett värde av 3 mnkr. Tillgångarna utgör stiftelsens grundkapital.

Stiftelsens säte är i Gävle.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022
(tkr)				
Soliditet	63,4	61,0	63,7	61,6
Balansomslutning	29 526	28 441	27 095	27 484
Eget kapital	18 719	17 347	17 259	16 921

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Både den statliga och den regionala delen av verksamhetsbidraget för år 2025 har varit oförändrade jämfört med 2024 års nivå.

Avdelningen för kulturmiljö hade ett bra verksamhetsår med flera nya, stora och små uppdrag och projekt inom arkeologi och byggnadsvård runt om i länet. Många intressanta föredrag och visningar, nya tillfälliga utställningar, flera konferenser, evenemang och marknader har arrangerats på museet under 2025.

För att minska sårbarheten och ytterligare bredda finansieringen av verksamheten införde Länsmuseet Gävleborg entréavgifter för vuxna över 20 år i november 2024. Samtidigt fortsatte arbetet med att hålla kostnader nere och optimera resursutnyttjandet inom verksamheten.

Oplanerade vakanser innebar tillfälligt lägre lönekostnader under året.

Värdepappersportföljen hanteras från och med år 2016 genom diskretionär förvaltning. Värdepappersportföljen hade en mycket bra tillväxt, speciellt under första halvan av året.

Från och med 1 januari 2021 tillämpar Länsmuseet Gävleborg omsättningsmodellen inklusive direkta bidrag för beräkningen av fördelnings- och avdragsnycklar för ingående moms på de gemensamma kostnaderna.

Stiftelsen Länsmuseet Gävleborgs ekonomi är fortsatt i balans.

Förändringar i eget kapital

	Ändamåls bestämda medel	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	3 062 514	13 000 000	1 196 159	17 258 673
Årets resultat			-53 262	-53 262
Ändamålsbestämt	141 910			141 910
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel från tidigare år				
Eget kapital 2024-12-31	3 204 424	13 000 000	1 142 898	17 347 321
Årets resultat			1 256 686	1 256 686
Ändamålsbestämt	115 095			115 095
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel från tidigare år				
Eget kapital 2025-12-31	3 319 519	13 000 000	2 399 584	18 719 103

För Stiftelsen Länsmuseet i Gävleborg ekonomi i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning jämte noter.

Resultaträkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
Verksamhetsintäkter			
Verksamhetsbidrag Region Gävleborg		20 351 000	20 351 000
Övriga bidrag	2	3 581 848	3 494 506
Uppdragsintäkter		4 698 431	4 355 890
Övriga intäkter		<u>2 117 663</u>	<u>1 325 359</u>
Summa verksamhetsintäkter		30 748 942	29 526 755
Verksamhetskostnader			
Fastighetskostnader		-5 301 020	-5 149 896
Övriga externa kostnader		-5 825 826	-5 908 550
Personalkostnader	3	-18 625 323	-18 942 237
Avskrivningar	4,5	<u>-252 363</u>	<u>-245 890</u>
Summa verksamhetskostnader		-30 004 532	-30 246 573
Verksamhetsresultat		744 410	-719 818
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper som är anläggningstillgångar		460 378	567 642
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		52 668	99 014
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-770</u>	<u>-100</u>
Summa finansiella intäkter och kostnader		512 276	666 556
Årets resultat		<u>1 256 686</u>	<u>-53 262</u>

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnad	4	2 730 000	2 760 000
Inventarier och installationer	5	583 830	771 514
Samlingar	6	10 000 000	10 000 000
		<u>13 313 830</u>	<u>13 531 514</u>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	7	8 089 920	7 566 535
		<u>8 089 920</u>	<u>7 566 535</u>
Summa anläggningstillgångar		21 403 750	21 098 049
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager</u>			
Handelsvaror		166 680	180 976
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		2 123 787	1 467 848
Övriga fordringar		469 737	342 116
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 369 250	1 570 087
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		1 521 523	1 169 200
		<u>5 484 297</u>	<u>4 549 251</u>
<u>Kassa och bank</u>		2 471 456	2 613 045
Summa omsättningstillgångar		8 122 433	7 343 272
Summa tillgångar		29 526 183	28 441 321

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Not 2025-12-31 2024-12-31

Eget kapital och fonder

Ändamålsbestämda medel	3 319 519	3 204 424
Bundet eget kapital	13 000 000	13 000 000
Balanserat resultat	1 142 898	1 196 159
Årets resultat	<u>1 256 686</u>	<u>-53 262</u>
Summa eget kapital och fonder	18 719 103	17 347 321

Kortfristiga skulder

Checkräkningskredit	8 0	0
Leverantörsskulder	1 519 812	1 229 385
Övriga kortfristiga skulder	629 997	820 677
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 720 741	3 740 725
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	<u>5 936 530</u>	<u>5 303 213</u>
Summa kortfristiga skulder	10 807 080	11 094 000

Summa eget kapital och skulder

29 526 183 28 441 321

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER OCH NOTER

Stiftelsen Länsmuseum Gävleborg upprättar årsredovisningen med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäkter

Bidrag

Bidrag redovisas i den period som det erhållna bidraget avser.

Uppdragsintäkter

För tjänsteuppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Övriga intäkter

Avser intäkter från café- och butiksförsäljning, visningar, programintäkter, depositionsavgifter samt uthyrning av lokaler och parkeringsplatser.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

I byggnadens redovisade värde har offentliga bidrag reducerat anskaffningsvärdet avseende förvärv som är hänförliga till om-, till- och nybyggnation av byggnaden.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Stiftelsens mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	100 år
Inventarier	5–10 år

Samlingar har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Stiftelsen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och stiftelsen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Posten består huvudsakligen av fonder i en värdepappersportfölj som hanteras genom diskretionär förvaltning. Innehaven innehas på lång sikt. Tillgångar redovisas inledningsvis anskaffningsvärde. Därefter redovisas de till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer Stiftelsen om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas för värdepappersportföljens värde.

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i stiftelsen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Övriga bidrag, fördelning	2025-12-31	2024-12-31
I posten ingår bidrag från:		
Lönebidrag Arbetsförmedlingen	759 610	818 088
Gästriklandsfonden	1 607 100	1 217 500
Riksantikvarieämbetet	524 002	462 526
Region Gävleborg	0	165 000
Länsstyrelsen Gävleborg	51 136	510 078
Övrigt	640 000	321 315
Summa	3 581 848	3 494 506

Not 3 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Medelantal anställda	2025-12-31	2024-12-31
Kvinnor	17	18
Män	9	9
Totalt	26	27

Not 4 Byggnad	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärde	19 143 949	19 143 949
Årets anskaffning	0	0
Erhållna offentliga bidrag	0	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	19 143 949	19 143 949
Ingående ackumulerade avskrivningar	-16 383 949	-16 353 949
Årets avskrivningar	-30 000	-30 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-16 413 949	-16 383 949
Utgående restvärde enligt plan	2 730 000	2 760 000

Not 5 Inventarier och installationer	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 012 508	2 969 348
Inköp	34 679	43 160
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	3 047 187	3 012 508
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 240 994	-2 025 104
Årets avskrivningar	-222 363	-215 890
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 463 357	-2 240 994
Utgående restvärde enligt plan	583 830	771 514
Not 6 Samlingar	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 000 000	10 000 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	10 000 000	10 000 000
Utgående restvärde enligt plan	10 000 000	10 000 000
Not 7 Andra långfristiga värdepapper	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 566 535	6 999 929
Tillkommande värdepapper	8 509 735	5 060 854
Avgående värdepapper	-7 986 350	-4 494 248
Utgående anskaffningsvärden	8 089 920	7 566 535
Marknadsvärde aktier och värdepapper	8 730 991	8 495 108
Not 8 Checkräkningskredit	2025-12-31	2024-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	6 000 000	6 000 000

FÖRVALTADE STIFTELSE 2025-01-01 -- 2025-12-31

Länsmuseets stipendiefond för barn- och ungdomsverksamhet Dagmar och Philibert Humblas stiftelse

Förvaltrade stiftelsers tillgångar	Not	2025-12-31	2024-12-31
Bank, Stipendiefond		10 324	8 948
Bank, Humblas stiftelse		71 902	112 749
Fonder, Stipendiefond		64 902	64 902
Fonder, Humblas stiftelse		554 950	554 950
Summa		702 078	741 549

Förvaltrade stiftelsers skulder och kapital			
Stipendiefonden	1	64 926	64 926
Stipendiefonden, avkastning		10 300	8 924
Humblas stiftelse	1	554 950	554 950
Humblas stiftelse, avkastning	1	71 901	112 748
Summa		702 078	741 549

Ställda säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga

Not 1 Förändring stiftelsekapitalet	Ingående balans	Anspr.tag. av fond	Avkastn. kapital	Utgående balans
Stipendiefond	73 850	-3 000	4 376	75 226
Humblas stiftelse	667 698	-74 240	33 393	626 852
	741 549	-77 240	37 769	702 078

Gävle den mars 2026

Owe Norberg, ordförande
Utsedd av Gästrike-Hälsinge Hembygdsförbund
Gävleborg

Maria Molin
Utsedd av Region

Mats Kolarby
Utsedd av Region Gävleborg

Irene Bogren
Utsedd av Region Gävleborg

Roger Hedlund
Utsedd av Region Gävleborg

Stefan Embretsen
Utsedd av Region Gävleborg

Carmen Lundkvist
Utsedd av Gävle Kommun

Min revisionsberättelse har
avgivits 2026-03-

Min revisionsberättelse har
avgivits 2026-03-

Daniel Ageflod
Auktoriserad revisor
Er Revision i Gävle AB

Fredrik Åberg Jonsson
Förtroendevald revisor
Utsedd av Region Gävleborg